Załącznik nr 1

do uchwały nr XVIII/94/08

Rady Miejskiej w Niemczy

z dnia 30 maja 2008 r.

 **WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,**

**RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE**

**PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

|  |
| --- |
| **I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY** |
|  | **A. DANE O ZABYTKU:** |
|  | 1. NAZWA ZABYTKU |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. DANE O ZABYTKU |
|  | nr w rejestrze zabytków: |
| wpis z dnia: |
| 3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU  |
|  |  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **B. WNIOSKODAWCA:** |
|  |  | 1. PEŁNA NAZWA  |
|  |  |
|  |
|  |
| 2. ADRES / SIEDZIBA |
|  |  |
|  |
|  |
| 3. NR NIP: |
| 4. INNE DANE (dot. jednostek organizacyjnych): |
|  | 1) FORMA PRAWNA |
| 2) NAZWA I NR REJESTRU |
| DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI |
| NR REGON: |
| OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowymi): |
|  |
|  |
|  |
| 5. BANK (nazwa, adres) i NR KONTA WNIOSKODAWCY: |
|  |  |
|  |
|  | **C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:** |
|  | *(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)* |
| Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd ........................................................................................................................................  |
|  | księga wieczysta nr ............................................................... |
|  | **D. UZYSKANE POZWOLENIA:** |
|  | 1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku |
|  | wydane przez: |
| z dnia: | nr zezwolenia: |
| 2. Pozwolenie na budowę |
|  | wydane przez: |
| z dnia: | nr zezwolenia: |

|  |
| --- |
| **II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH** |
|  | **A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI (kosztorys) :** |
|  |  | **nr pozycji kosztorysu** | **Planowany zakres rzeczowy** | **Przewidywane koszty** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT i ZAKŁADANE W ICH WYNIKU REZULTATY :** |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | **C. TERMIN REALIZACJI:** (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac lub robót) |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:** |
|  |  |  źródła sfinansowania prac lub robót | kwota | udział w całości kosztów (w %) |
|  | ogółem |  | 100% |
|  | kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków budżetu Gminy Niemcza |  |  |
|  | udział środków własnych |  |  |
|  | udział środków z: |  |  |
|  | * budżetu państwa
 |  |  |
|  | * budżetów jednostek samorządu terytorialnego, (jakich)
 |  |  |
|  | * źródeł zagranicznych (należy wskazać)
 |  |  |
|  | * innych źródeł (należy wskazać)
 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY** |
|  | Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru zabytków z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych |
|  |  | rok | zakres wykonanych prac | poniesione wydatki | w tym: dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **IV. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU :** |
|  | 1. dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
2. harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
3. uzyskane pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót  budowlanych przy zabytku
4. informacja o wnioskach o udzielenie dotacji na prace objęte wnioskiem, skierowanych do innych  instytucji.
5. dokument potwierdzający udział środków własnych i pozyskanych ( tj. wyciąg z konta bankowego  lub zapłacone faktury )

**W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina Dzierżoniów zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **V. PODPISY** |
| **W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).** |
|  | 1. Podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy |
|  |  | *(podpis/y)* | *(pieczęć wnioskodawcy)* |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | miejscowość, data......................................................................... |
|  |  | *data przyjęcia, imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek* |