

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Ogrodowa 1, tel. 74 8376-441
58-230 NIEMOŻA
NIP 682-104-63-62
REGON 143811288

Ogłoszenie Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemczy o naborze na stanowisko kierownika świetlic środowiskowych (w Przerzeczynie Zdroju i Wilkowie Wielkim)

W nawiązaniu do zarządzenia nr 9/2023 z dnia 4 maja 2023r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko kierownika świetlic środowiskowych w Przerzeczynie Zdroju i Wilkowie Wielkim

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Niemczy
ogłasza nabór na stanowisko kierownika świetlicy środowiskowej
w Przerzeczynie Zdroju i Wilkowie Wielkim
w wymiarze 1/8 etatu .**

1. Nazwa i adres jednostki (miejsce wykonywania pracy)

- 1) Świetlica środowiskowa w Przerzeczynie Zdroju (Budynek Szkoły Podstawowej)
- 2) Świetlica środowiskowa w Wilkowie Wielkim nr 26 (Budynek byłej szkoły Podstawowej)

2. Informacja o warunkach pracy

Wymiar czasu – 1/8 etatu

Data rozpoczęcia świadczenia pracy – od 01.06.2023r.

Rodzaj umowy – umowa o pracę

Norma czasu pracy- przeciętnie 1 godzinna i przeciętnie 5 godzinna norma tygodniowa w jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym ,

3.Określenie stanowiska urzędniczego

Kierownik w świetlicy środowiskowej w Przerzeczynie Zdroju i Wilkowie Wielkim

4.Wymagania niezbędne

- 1) spełnia wymagania określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011r (t.j Dz.U z 2022r. poz.447).
- 2) posiada obywatelstwo polskie , państwa członkowskiego Unii Europejskiej, konfederacji szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym bądź innych państwa, które na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polski
- 3) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 4) spełnia jeden z poniższych warunków :
 - 1) posiada wykształcenie wyższe :
 - a) na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku , którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą,
 - b)na dowolnym kierunku , uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauki o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej;
- 5)nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona;
- 6) wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;

- 7) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 8) ma zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 9) co najmniej trzyletni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku;
- 10) cieszy się nieposzlakowaną opinią;
- 11) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na kierowniczym stanowisku urzędniczym;
- 12) mile widziane doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym, umiejętność kierowania i współpracy z zespołem oraz doświadczenie we współpracy z organizacjami ukierunkowanymi na wsparcie rodziny i wychowanie dzieci;
- 13) samodzielność, dyspozycyjność, komunikatywność

5. Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy

- 1) Biegła znajomość komputera (Microsoft Word, Exel, Internet),
- 2) znajomość przepisów prawa z związana z zakresem wykonywanych zadań oraz dotyczących funkcjonowania świetlic środowiskowych.
- 3) kreatywność, umiejętność pracy w zespole, sumienność i rzetelność , dobra organizacja czasu pracy, gotowość do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji,
- 4) mile widziane prawo jazdy kat.B

6 Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Niemczy w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest wyższy niż 6 %

7. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- 1) zarządzanie całokształtem działalności świetlic;
- 2) kierowanie sprawami organizacyjnymi, majątkowymi i finansowymi;

- 3) opracowywanie regulaminu i programu świetlic,
- 4) opracowywanie raz w roku w m-cu marcu sprawozdania z działalności świetlic;
- 5) opracowywanie zakresów czynności i obowiązków podległym pracownikom;
- 6) prowadzenie nadzoru nad warunkami sanitarnymi w świetlicach;
- 7) współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi;
- 8) odpowiedzialność za powierzony majątek;
- 9) dbanie o prawidłowe prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji świetlic;
- 10) dbanie o zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących dzieci, znajdujących się w placówce oraz ich rodzin;
- 11) dbanie o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami w tym zakresie;
- 12) wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora.

8. wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) kwestionariusz osobowy lub Curriculum Vitae;
- 3) zaświadczenie (oświadczenie) lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierownika świetlic środowiskowych;
- 4) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia , kopie dokumentów o ukończonych kursach podnoszących kwalifikacje oraz kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata;
- 6) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 7) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko mieniu, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu , przeciwko

działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

19) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz skorzystaniu z pełni praw publicznych;

11) oświadczenie o niekaralności z zakazem pełnienia funkcji kierowniczych w związku z dysponowaniem środkami publicznymi;

12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

13) ewentualnie kserokopie zaświadczeń o odbytych kursach i szkoleniach;

14) oświadczenie kandydata o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego;

15) oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest kandydatowi zawieszona ani ograniczona;

16) kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (w przypadku, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust.2 Ustawy o pracownikach samorządowych)

9.Miejsce i termin złożenia dokumentów

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „ Konkurs na stanowisko Kierownik świetlic środowiskowych, w terminie do dnia 18 maja 2023r do godz. 11.00 ; na adres Ośrodek Pomocy Społecznej w Niemczy 58-230 Niemcza, ul. Ogrodowa 1.

Dodatkowe informacje :

Nr tel 74 8376 441

Z Regulaminem Naboru można się zapoznać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Niemczy ul. Ogrodowa 1, 58-230 Niemcza, pok nr 5

Aplikacje, które wpłyną do OPS powyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i E-mailem .

Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie BIP Miasta i Gminy Niemcza oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie OPS Niemcza.

Klauzula informacyjna RODO oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wobec kandydata do pracy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia

Dyrektor Ośrodka Pomocy
Społecznej w Niemczy
Agnieszka Musiała