

Ludowy Klub Sportowy  
w Gilowie  
58-217 GILÓW 43  
NIP 682-19-22-495 · Regon 691451830

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Prowadzenie zajęć sportowych i udział w rozgrywkach drużyny LKS oraz prace związane z utrzymaniem boiska i zaplecza techniczno-socjalnego**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **05.08.2013** r. do **31.10.2013** r.

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

GMINĘ NIEMCZA  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów <sup>1), 3)</sup>

1) nazwa

**LUDOWY KLUB SPORTOWY W GILOWIE**

2) forma prawna <sup>4)</sup>

**STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji\*

**0000132232**

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia

**3 0 0 9 2 0 0 2**

5) nr NIP

**8 8 2 1 9 2 2 4 9 5**

nr REGON

**8 9 1 4 5 1 8 3 0**

6) adres:  
miejscowość

**GILÓW**

ulica i/lub numer domu

**43**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza <sup>7)</sup>

**Xxx**

powiat

**DZIERŻONIÓW**

gmina

**NIEMCZA**

województwo

**DOLNOŚLĄSKIE**

kod pocztowy

**58 - 217**

poczta

**GILÓW**

7) tel.

**74/ 8 378 159**

faks

**XXX**

e-mail

**stasien@op.pl**

http://

**XXX**

8) numer rachunku bankowego

1	0	9	5	3	3	1	0	5	6	2	0	0	6	0	0	1	6	0	1	5	3	0	0	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

nazwa banku

**BANK SPÓŁDZIELCZY W NIEMCZY**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

Imię i nazwisko	funkcja
<b>STANISŁAW SIENKIEWICZ</b>	<b>PREZES LKS</b>
<b>RYSZARD OCHAŁ</b>	<b>WICEPREZES LKS</b>

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Nazwa	<b>LUDOWY KLUB SPORTOWY W GILOWIE</b>
Adres	J/W
Telefon	J/W
Opis	Xxx

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty

Imię i nazwisko

nr telefonu kontaktowego

<b>STANISŁAW SIENKIEWICZ</b>	<b>601 251 881</b>
------------------------------	--------------------

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego	
<b>1. Współdziałanie z władzami sportowymi, państwowymi, samorządowymi w celu zapewnienia członkom, właściwych warunków uprawiania sportu,</b>	
<b>2. uczestniczenie w rozgrywkach i zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej,</b>	
<b>3. organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych,</b>	
<b>4. prowadzenie działalności szkoleniowej,</b>	
<b>5. sprawowanie opieki wychowawczej i szkoleniowej nad członkami klubu.</b>	
b) działalność odpłatna pożytku publicznego	<b>Nie dotyczy</b>

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> \*/ prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> \*/ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -	<b>Nie dotyczy</b>
b) przedmiot działalności gospodarczej	<b>Nie dotyczy</b>

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

<b>Dwóch członków zarządu w tym prezes lub wiceprezes – statut, KRS</b>
---

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- Prowadzenie zajęć sportowych i udział w rozgrywkach drużyny piłki nożnej LKS Gilów.
- Utrzymanie boiska sportowego w Gilowie oraz zaplecza techniczno-socjalnego dla potrzeb klubu oraz mieszkańców wsi i sołectwa.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Na terenie sołectwa Gilów młodzież niewiele czasu poświęca na aktywność fizyczną. Prowadzenie zajęć sportowych w sekcji piłki nożnej jest jedyną okazją do wyżycia się na boisku sportowym dla zawodników sekcji jak i wszystkich pozostałych mieszkańców wsi, którzy mogą korzystać z boiska piłkarskiego. Jak dotychczas sport w dalszym ciągu przegrywa z grami komputerowymi i Internetem. Uprawianie sportu wpływa pozytywnie nie tylko na zdrowie i kondycję psycho-fizyczną ale także na integrację społeczności i poprawę relacji międzyludzkich. Utrzymanie boiska sportowego pozwoli sekcji piłkarskiej w prowadzeniu zajęć ( treningów ) oraz udział w rozgrywkach a innym mieszkańcom wsi na uprawianie sportu we własnym zakresie w formie gier i zabaw na wolnym powietrzu.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są:

- grupa sportowców skupionych w sekcji piłki nożnej LKS Gilów,
- pozostali – wszyscy chętni do uprawiania sportu i rekreacji w sołectwie Gilów.

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Zadanie nie przewiduje inwestycji.

#### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Umożliwienie sportowcom oraz pozostałym mieszkańcom Gilowa systematycznego uprawiania sportu poprzez zapewnienie podstawowych warunków związanych z utrzymaniem w należyтым stanie boiska sportowego oraz zaplecza techniczno-socjalnego.
2. Promocja sportu wśród dzieci i młodzieży jako sposobu na spędzanie czasu wolnego
3. Integracja społeczności sołectwa

Wymienione cele będą realizowane poprzez zajęcia sportowe, rozgrywki oraz gry i zabawy sportowo - rekreacyjne na boisku przez wszystkich chętnych.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Boisko sportowe w Gilowie

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12]</sup>

### UTRZYMANIE BOISKA W GILOWIE:

**Koszenie** – należy przeprowadzać regularnie i na ściśle określonej wysokości

**Wałowanie** – po każdym zawodach i po koszeniu gdy boisko jest w miarę suche należy przeprowadzać wałowanie, które wyrówna płytę boiska „zrytą” po treningach i po zawodach.

**Usuwanie lokalnych uszkodzeń** – boisko otoczone jest drzewami, z których po wichurach spada wiele gałęzi na płytę boiska, które każdorazowo należy usuwać

**Dosiew trawy i nawożenie** – podczas intensywnego korzystania z boiska występują miejscowe ubytki trawy. W takich przypadkach stosujemy dosiew trawy i wspomagamy nawożeniem

**Prace remontowo-konserwatorskie w otoczeniu boiska** – dalsza modernizacja i remont szatni oraz wyposażenie boiska w urządzenia i tzw. małą architekturę zgodnie w wymogami licencyjnymi OZPN.

### ZAJĘCIA SPORTOWE I UDZIAŁ W ROZGRYWKACH

**Prowadzenie treningów** – w celu podniesienia poziomu sportowego oraz sprawności fizycznej należy prowadzić systematyczne treningi przynajmniej dwa razy w tygodniu

**Udział w zawodach mistrzowskich** – udział w rozgrywkach piłkarskich w klasie „B” zgodnie regulaminem i terminarzem opracowanym przez Podokręg Piłki Nożnej w Świdnicy na sezon 2012/2013

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2013 do 30.06.2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Koszenie	2 x w sierpniu 2 x we wrześniu 2 x w październiku	LKS w Gilowie
2. Wałowanie	2 x w sierpniu 2 x we wrześniu 2 x w październiku	
3. Usuwanie lokalnych uszkodzeń	Na bieżąco w razie potrzeby	
4. Dosiew trawy i nawożenie	1 x w sierpniu	
5. Prace remontowo-konserwatorskie w otoczeniu boiska	1 x w sierpniu 1 x we wrześniu + w miarę potrzeb	
6. Prowadzenie treningów	5 x w sierpniu 10 x we wrześniu 10x w październiku	
7. Udział w zawodach mistrzowskich	Zgodnie z terminarzem opracowanym przez OZPN	

W sprawozdaniu zostaną ujęte i rozliczone również koszty pracy własnej – nie uwzględnione w pierwotnym kosztorysie, ponieważ nie jesteśmy w stanie w chwili obecnej określić skali prac, jakie uda nam się wykonać na boisku.

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Prawidłowe utrzymanie boiska sportowego pozwoli sekcji piłkarskiej prowadzić zajęcia sportowe oraz udział w rozgrywkach mistrzowskich w klasie „B”. Pozostałym mieszkańcom Gilowa pozwoli na korzystanie w czasie wolnym z obiektu na prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych.

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup></b>							
1	Zakup sprzętu sportowego (koszulki i inne)	1	500	komplet	500	500	0	0
2	Oplaty statutowe	1	800	komplet	800	800	0	0
3	Zakup materiałów, trawy, nawozów	1	500	komplet	500	500	0	0
4	Transport + paliwo na utrzymanie boiska i wyjazdy na zawody sportowe	1	1200	komplet	1200	1000	200	0
5	Artykuły sanitarne / środki czystości	1	200	komplet	200	200	0	0
6	Oplaty sędziowskie	1	1000	komplet	1000		1000	0
	<b>RAZEM KOSZTY MERYTORYCZNE</b>	X	X	X	<b>4200</b>	<b>3000</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>
<b>II</b>	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne<sup>20)</sup></b>	x	X	x	0	0	0	0
<b>III</b>	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>	x	X	x	0	0	0	0
<b>IV</b>	<b>Ogółem:</b>	x	X	x	<b>4200</b>	<b>3000</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	71,43 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1200 zł	28,57 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	0 zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	<b>4200 zł</b>	<b>100%</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE <sup>1)</sup>	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W kosztorysie nie przedstawiono kosztów pracy własnej, ponieważ Klub nie ma jeszcze doświadczenia w ewidencjonowaniu pracy własnej przy organizacji festynowych imprez otwartych.



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zarząd klubu oraz członkowie i sympatycy, dysponują doświadczeniem w organizacji meczów i rozgrywek oraz innych prac związanych z działalnością w klubie oraz w innych pracach na rzecz mieszkańców wsi Gilów.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Boisko sportowe, posiadany sprzęt sportowy do piłki nożnej dorosłych (piłki, siatki na bramki itp.), prywatny sprzęt sportowy członków Klubu.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja zajęć i rozgrywek sportowych w ramach pożytku publicznego od 2005 roku a działalność klubu sportowego (wcześniej LZS) od 1949 roku.

### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Oferent nie przewiduje** zlecać realizacji zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta<sup>1)</sup>,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest<sup>1)</sup> związany niniejszą ofertą do dnia 31.10.2013 r.

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci<sup>21)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Ludowy Klub Sportowy  
w Gilowie  
58-217 GILÓW 43  
NIP 882-19-22-495 · Regon 891451830

PREZES  
LKS w Gilowie  
St. Sienkiewicz  
Sienkiewicz

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

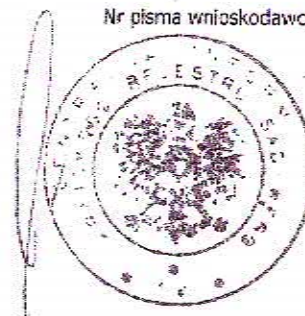
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

GODZIAL CENTRALNEJ INFORMACJI  
KRAJOWEGO REJESTRU SADOWEGO  
ul. Słowackiego 11  
58300 Wałbrzych

Nr pisma wnioskodawcy:



## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 18.08.2010 godz. 10:02:56

Numer KRS: **0000132232**

### ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I  
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

#### PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		30.09.2002	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura aktu	WR.IX NS-REJ.KRS/1936/06/367	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

#### Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2. Numer REGON/NIP	REGON: 891451830, NIP: --- <i>882-19-22-435</i>
3. Nazwa	LUDOWY KLUB SPORTOWY W GIŁOWIE
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	----
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat DZIERŻONIOWSKI, gmina NIEMCZA, miejsc. GIŁÓW
2. Adres	ul. ---, nr 43, lok. ---, miejsc. GIŁÓW, kod 58-217, poczta GIŁÓW, kraj POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1-	17.01.2002 R.

*Stanisław Sienkiewicz*

## Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

## Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

## Rubryka 7 - Komitet założycielski

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SIENKIEWICZ
	2. Imiona	RAFAŁ ADAM
	3. Numer PESEL/REGON	77111402371
	4. Numer KRS	*****
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSSAKOWSKI
	2. Imiona	ADAM
	3. Numer PESEL/REGON	59061607698
	4. Numer KRS	*****
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	LESZCZYŃSKI
	2. Imiona	PAWEŁ
	3. Numer PESEL/REGON	81121817016
	4. Numer KRS	*****

## Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO
-----------------	------------------------------------

## Dział 2

## Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA NA ZEWNĄTRZ ORAZ DZIAŁANIA W IMIENIU KLUBU WYMAGANE JEST WSPÓLDZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU W TYM PREZESA LUB WICEPREZESA

## Podrubryka 1

## Dane osób wchodzących w skład organu

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SIENKIEWICZ
	2. Imiona	STANISŁAW JANUSZ
	3. Numer PESEL/REGON	47042602735
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	OCHAŁ

PREZES  
LKS WIGILOWIE  
Stanisław Sienkiewicz

	2.Imiona	RYSZARD STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	53050716412
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZACH
	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON	63112612318
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SIENKIEWICZ
	2.Imiona	RAFAŁ ADAM
	3.Numer PESEL/REGON	77111402371
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOLNIAK
	2.Imiona	ADAM KORNEL
	3.Numer PESEL/REGON	58091600833
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WEBER
	2.Imiona	ROBERT JAROSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	71110611956
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

## Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BEGIERSKI
	2.Imiona	LECH STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	52021103130
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOSSAKOWSKI
	2.Imiona	ADAM
	3.Numer PESEL/REGON	69061607698
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LESZCZYŃSKI
	2.Imiona	PAWEŁ
	3.Numer PESEL/REGON	81121817016

## Rubryka 3

Brak wpisów

PREZES  
LKS w Głonowie  
Stanisław Sienkiewicz

**Dział 3**

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania

CELEM KLUBU JEST KRZEWIENIE KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH NA TERENIE DZIAŁANIA KLUBU ORAZ WYCHOWANIE DZIECI I MŁODZIEŻY PRZEZ KULTURĘ FIZYCZNA I SPORT.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

**Dział 4**

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

**Dział 5**

PREZES  
LKS W Głowiec  
Stanisław Sienkiewicz

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Wałbrzych, 18.08.2010 godz. 10:07:56

*Za zgodności z opiniami  
i stanowiskami  
dnem 15.07.2013r.*

PREZES  
LKS w Głogowie  
Stanisław Stankiewicz

Podpis

