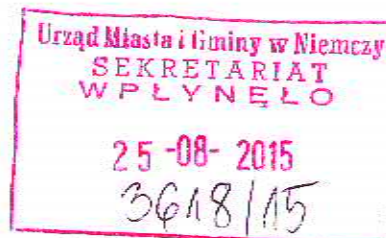


Towarzystwo Miast Powiatowych i Ziemi Niemceńskich
58-230 Niemcza, ul. Bolesława Chrobrego 3
Kontakt: 58-230 Niemcza - skrytka pocztowa nr 2
tel. 074 8376-265, fax 074 8376-130
NIP 882-15-49-116 • REGON 890663107
Bank Spółdzielczy Zabkowice Śląskie
Nr konta: 76 9533 1056 2006 0000 4196 0001
<http://www.tmiptzn.niemcza.pl>



DLP
Jh

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizacja Europejskich Dni Dziedzictwa 2015
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Utracone dziedzictwo z przeszłości Niemczy oraz wspomnienie obrony grodu 1017.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **11.09.2015** do **30.09.2015**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Niemcza
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹³⁾

1) nazwa: **Towarzystwo Miłośników Niemczy i Ziemi Niemczańskiej (TMNiZN)**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000064494

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **1993 , zmiana 2005,2011,2012,2013**

3) 5) nr NIP: **882-15-49-116** nr REGON: **890563107**

6) adres:

miejsowość: **Niemcza ul.: Bolesława Chrobrego 3**

Adres do korespondencji: **58-230 Niemcza Skrytka pocztowa nr 2**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Niemcza powiat:⁸⁾ Dzierżoniowski

województwo: Dolnośląskie

kod pocztowy: 58-230 poczta: Niemcza

7) tel.: 887 078 -688 lub 602 34 09 88

e-mail: rkolega@um.niemcza.pl. [http:// www.tmaizn.niemcza.pl](http://www.tmaizn.niemcza.pl)

8) numer rachunku bankowego: **76 9533 1056 2006 0000 4196 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy Ząbkowice Śląskie Oddział Niemcza**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹¹⁾:

a) **Renata Kukuła** - Prezes, Dowód Osobisty nr: ATY 011667 lub **Andrzej Kukuła** - Wiceprezes

Dowód Osobisty Nr: AIF 858192

b) **Irena Grygorcewicz** - Skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Towarzystwo Miłośników Niemczy i Ziemi Niemczańskiej (TMNiZN) 58-230 Niemcza ul. B. Chrobrego 3, Skrytka pocztowa nr 2, tel. kom. 887 078 688- prezes tel. kom. 48 512 96 62 01- skarbnik

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Renata Kukuła. :887 078 688

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Działalność nieodpłatna § 4 Statutu TMNiZN

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **Nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zgodnie z KRS

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Tegoroczne hasło Europejskich Dni Dziedzictwa 2015 przewiduje popularyzację w środowisku regionalnym największych wydarzeń oraz tych aspektów przeszłości, które są naszym niemieckim dziedzictwem przeszłości jednak w wyniku licznych wydarzeń zostały przez naszą miejscowość utracone, pozostały tylko w pamięci mieszkańców. W tym roku planujemy przygotowanie wystaw zdjęć eksponatów pochodzących z dawnego muzeum w Niemczy, będących obecnie w posiadaniu Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach, Muzeum Miejskiego w Dzierżoniowie oraz Muzeum Narodowego we Wrocławiu. Wystawa otwarta zostanie w pomieszczeniach Baszty Miejskiej i połączona byłaby z wykładem poprowadzonym przez dra Rafała Brzezińskiego pt. Życie mieszkańców Niemczy od XIX w do czasów powojennych. Wykład zostanie wygłoszony podczas spaceru uczestników EDD po najciekawszych obiektach Niemczy, łącznie z prezentacją siedziby dawnego muzeum. Następnie uczestnicy zaproszeni zostaną na występ artystyczny barda średniowiecza w towarzystwie muzyków. Występ miałby na celu przybliżenie w formie słowno-wokalnej wydarzeń historii grodu Niemcza ze szczególnym uwzględnieniem obrony grodu w roku 1017.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Towarzystwo Miłośników Niemczy i Ziemi Niemieckiej od roku 1998 nieprzerwanie jest organizatorem Europejskich Dni Dziedzictwa. Idea EDD znakomicie pokrywa się z potrzebami lokalnego środowiska w zakresie poznawania przeszłości, promowania w środowisku lokalnym jak i ponadregionalnym wiadomości o efektach troski i pielęgnacji dorobku przeszłości Gminy Niemcza. Tegoroczna edycja jest wyzwaniem dla całego środowiska Niemczy gdyż daje szansę rozpropagowania wiedzy o utraconych przez Niemczy muzealiach, wskazaniu gdzie obecnie można je oglądać poza Niemczą. Daje szansę także by po raz kolejny przeprowadzić edukację z zakresu wiedzy o dziejowych wydarzeniach takich jak obrona grodu Niemcza, o których nie wspomina się już w podręcznikach historii. Wiedza ta rzadko pojawia się także w najnowszych publikacjach.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami naszego zadania są w tym roku samorządowcy, którzy być może podejmą się w przyszłości utworzenia Muzeum w Niemczy bądź Izby Pamiątek, stoją także przed zadaniem uczczenia milenium obrony Niemczy. Mamy nadzieję, że stworzenie stałej ekspozycji zdjęć muzealiów pozwoli także młodym mieszkańcom Niemczy oraz uczniom lokalnych szkół zapoznać się z nieznaną kartą z dziejów Niemczy. Koncert organizowany na Rynku adresowany będzie do wszystkich mieszkańców w tym także do gości spoza Niemczy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁰⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem cyklicznie organizowanych wydarzeń EDD jest promocja regionu, poprzez ciekawe oraz profesjonalne prezentowanie wiedzy o przeszłości.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie wykonywane będzie w Gminie Niemcza. Część pierwsza- otwarcie wystawy to Baszta Miejska, część druga- spacer po mieście, część trzecia to koncert na Rynku w Niemczy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Uzgodnienie z prelegentem trasy wycieczki połączonej z wykładem o życiu codziennym mieszkańców na przestrzeni wieków – trasa powinna obejmować wszystkie ważne z punktu widzenia średniowiecznej historii grodu niemczańskiego miejsca. W tym etapie brać udział będzie prelegent oraz min. 3 członków TMNiZN. Najpierw zostaną uzgodnione poszczególne punkty, a następnie trasa zostanie sprawdzona w terenie.

Otwarcie w baszcie miejskiej wystawy zdjęć dawnych muzealiów opierać się będzie na dotychczas pozyskanych i sukcesywnie cały czas pozyskiwanych materiałach. Materiały te (zdjęcia) zostaną opracowane graficznie i wydrukowane, aby można je było zaprezentować szerszej widowni. Wystawa ta będzie udostępniona dla wszystkich chętnych w dniach 11-13.09.2015 nieodpłatnie oraz dla grup zorganizowanych (szkoły, przedszkole i in.) za uzgodnieniem również w terminie późniejszym – przewidujemy ok. 2-3 miesiące.

Przeprowadzenie spaceru po Niemczy połączonego z opowieściami historycznymi odpowiadającymi poszczególnym obiektom w terenie

Po spacerze wszyscy jego uczestnicy, oraz uczestnicy innych imprez odbywających się równolegle w Niemczy zostaną zaproszeni przez organizatorów na muzyczny koncert barda średniowiecznego. Koncert wykona zespół trzech muzyków specjalizujących się we wczesnośredniowiecznym repertuarze scenicznym. Na potrzeby koncertu udostępniona zostanie przez NOK scena z nagłośnieniem i oświetleniem.

Po zakończeniu samej imprezy nastąpi jej podsumowanie oraz wszelkie prace rozliczeniowo-księgowe.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 11.09.2015 do 30.09.2015

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji zadania poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Uzgodnienie trasy wycieczki połączonej z wykładem	11.09.2015	Członkowie Zarządu Towarzystwa Miłośników Niemczy i Ziemi Niemczańskiej oraz prelegent
2. Otwarcie wystawy w Baszcie	12.09.2015	Członkowie TMNiZN
3. Przeprowadzenie wykładu oraz organizacja spaceru po Niemczy.	12.09.2015	Członkowie Towarzystwa Miłośników Niemczy oraz prelegent
4. Koncertu barda średniowiecza z muzykami towarzyszącymi	12.09.2014	Wyznaczone osoby przez Zarząd Towarzystwa Miłośników Niemczy i Ziemi Niemczańskiej
4. Rozliczenie działań przez Zarząd TMNiZN	30.09.2015	Zarząd Towarzystwa Miłośników Niemczy i Ziemi Niemczańskiej.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Popularyzacja wiedzy o utraconym dziedzictwie ziemi niemczańskiej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj materiały	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Towarzystwa Miłośników Niemcy i Ziemi Niemczańskiej								
2.	Zakup tuszu na potrzeby druku zdjęć w ilości ok. 340 szt	1	500	zestaw	500,00	-	500,00	-
3.	Przygotowanie wystawy fotograficznej	1	500	komplet	500,00	-	-	500,00
4.	Wykład dr Rafał Brzeziński	1	350	wykład	350,00	200,00	150,00	-
5.	Koncert	1	3300	Komplet	3300,00	3300,00	-	-
6.	Obsługa techniczna imprezy, udostępnianie wystawy, i inne wg potrzeb)	1	200	Komplet	200,00	-	-	200,00
II Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Towarzystwa Miłośników Niemcy i Ziemi Niemczańskiej								
1.	Koszty administracyjne – prowadzenie dokumentacji biurowo-księgowej	1	50	Komplet	50,00	-	-	50,00
III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie: Towarzystwo Miłośników Niemcy i Ziemi Niemczańskiej (TMNiZN)								
1.	xxx	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	x	4900	x	4900,00	3500,00	650,00	750,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3.500,00 zł	71,43 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	650,00	13,26 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	750,00 zł	15,31 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4900,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	-	-

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie posiada profesjonalną kadre, która od 20 lat wykonuje duże projekty również międzynarodowe.

Są wśród nich takie osoby jak:

Prezes: Renata Kukuła historyk, doświadczony wydawca prasowy, redaktor tekstów oraz oficjalnej strony internetowej UMiG Niemcza w latach 2009-2012.

Wiceprezes: Andrzej Kukuła -Kulturoznawca- Dyrektor Ośrodka Kultury w Niemczy

Wiceprezes: Wiesław Włodarczyk: fotograf właściciel firmy z branży filmowej

Czł. Zarządu: Elżbieta Śmiatacz- Plastyczka i dekoratorka

Czł. Zarządu: Monika Jędrusik -Historyk Sztuki- znawca architektury i kultury regionalnej

Skarbnik : Irena Grygorcewicz- Ekonomista odpowiedzialny za finansową stronę projektu

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie dysponuje lokalem w obiekcie baszty miejskiej przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych. Dzięki współpracy z Niemczańskim Ośrodkiem Kultury posiada dostęp do komputera i Internetu oraz będzie mogło dysponować sceną z nagłośnieniem i oświetleniem na potrzeby koncertu średniowiecznego barda.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie od roku 1998 organizuje rokrocznie Europejskie Dni Dziedzictwa odnosząc

na tym polu liczne sukcesy. Rozpoczęto dużą imprezę w roku 1998 pod hasłem : Zamek w Niemczy. Historia trzech narodów" udziałem przedstawicieli Ministerstwa. Potem w zależności od tematu wiodącego, realizowano konferencje popularnonaukowe, spektakle teatralne, wycieczki edukacyjne po zabytkach, pikniki integracyjne i inne. Głównie prezentowano zabytki lokalne..

W roku 2004 organizowano Imprezę pod hasłem „Ożywimy Zamek Jadwigi" -impreza z udziałem 50 osobowej grupy gości zagranicznych, oraz przedstawicieli Instytucji Wojewódzkich łącznie z udziałem Biskupa Świdnickiego Ignacego Deca. W programie było

rozstrzygnięcie konkursu rzeźbiarskiego na rzeźbę Św. Jadwigi, wystawiano widowisko teatralne z udziałem młodzieży o życiu św. Jadwigi, wystąpienie miał prof. Przyłęcki.

O doświadczeniu mogą świadczyć chociażby uzyskiwane w ostatnich 5 latach dotacje:

Rok 2012 – dotacja 1500,00 - Powiat Dzierżoniowski - Impreza kulturalna EDD 2012
Rok 2012 -dotacja -2000,00 zł- Śląska Agencja Rozwoju Regionalnego- EDD 2012
Rok 2011-dotacja -2000,00 zł- Powiat Dzierżoniowski - Impreza kulturalna EDD 2011
Rok 2011 -dotacja -2000,00 zł- Śląska Agencja Rozwoju Regionalnego- EDD 2011
Rok 2010-dotacja- 2500,00zł- Powiat Dzierżoniowski- wydanie publikacji
Rok 2010-dotacja -10.000 zł.- Gmina Niemcza- wydanie publikacji
Rok 2010-dotacja-2000,00 zł.- Śląska Agencja Rozwoju Regionalnego – EDD 2010
Rok 2009-dotacja-2000,00 zł.- Powiat Dzierżoniowski -Impreza kulturalna EDD 2009
Rok 2009-dotacja -6000,00 zł- Gmina Niemcza- EDD 2009- Impreza kulturalna
Rok 2008-dotacja 5000,00 zł.Urząd Marszałkowski - Spektakl Teatralny w ramach EDD 2008
Rok 2008-dotacja 2900,00 zł.- Powiat Dzierżoniowski- Spektakl Teatralny w ramach EDD 2008
Rok 2008-dotacja 3000,00zł.- Gmina Niemcza- Spektakl Teatralny w ramach EDD 2008
Rok 2007-dotacja 3000,00zł -Gmina Niemcza- Widowisko Niemcza Epopeja Dramatyczna
Rok 2007-dotacja 1000,00zł -Prywatni Sponsorzy— Widowisko Niemcza Epopeja Dramatyczna

Jest również wydawcą profesjonalnych książek historycznych. Dorobek wydawniczy jest bardzo duży:

„Niemcza. Wielka historia małego miasta"- monografia
„Przerzeczyn. Zdrój. O mojej wsi opowieść"- monografia
„Pozdrowienia z Niemczy. Stare pocztówki z miasta i okolic"- album
„Przewodnik po ziemi niemczańskiej"- przewodnik historyczny
„Takie były koleje losu. Wspomnienia mieszkańców Niemczy-wspomnienia
„My w Europie"- edukacja młodzieży-wydawnictwo broszurowe
„Cudze chwalicie swego nie znacie"- edukacja młodzieży, -wydawnictwo broszurowe
„Podlesie w odnowie dolnośląskiej wsi"- wydanie albumowe

To tylko część przykładów naszej działalności.

4. Informacja, czy oferent/ofereci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **10.09.2015**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Towarzystwo Młodzieńców Niemczy i Ziemi Niemczorskiej
58-230 Niemcza, ul. Bolesława Chrobrego 3
Kontakt: 58-230 Niemcza - skrytka pocztowa nr 2
tel. 074 8376-265, fax 074 8376-260
NIP 882-15-49-116 • REGON 990583107
Bank Spółdzielczy Zabkowice Śląskie
Nr konta: 76 9533 1056 2006 0000 4196 0001
<http://www.tmnizn.niemcza.pl>

PREZES
Renata Kukula

Renata Kukula

SKARBNIK

Irena Grygorcewicz
Irena Grygorcewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... *24.08.2015*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 21.08.2015 godz. 13:59:52

Numer KRS: 0000064494

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	21.11.2001			
Ostatni wpis	Numer wpisu	7	Data dokonania wpisu	24.10.2013
	Sygnatura akt	WR.IX NS-REJ.KRS/18752/13/699		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA-FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU, IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 890563107, NIP: 8821549116
3.Nazwa	"TOWARZYSTWO MIŁOŚNIKÓW NIEMCZY I ZIEMI NIEMCZAŃSKIEJ"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 386 SĄD OKRĘGOWY W ŚWIDNICY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. DOLNOŚLĄSKIE, powiat DZIERŻONIOWSKI, gmina NIEMCZA, miejsc. NIEMCZA
2.Adres	ul. BOLESŁAWA CHROBREGO, nr 3, lok. ---, miejsc. NIEMCZA, kod 58-230, poczta NIEMCZA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	10.03.1993 R.
	2	15.11.2005 R. - ZMIENIONO §§:

	1,3,7,13,15,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38.
3	15.04.2011 - ZMIENIONO: § 19, § 23 UST.4, § 24 UST.1, § 26; WYKREŚLONO § 25 UST.3
4	15.05.2012 - ZMIENIONO § 9, § 13, § 21.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SIERKA
	2.Imiona	JADWIGA HALINA
	3.Numer PESEL/REGON	48051306027
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KUKUŁA
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	53011305231
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MARKOWICZ
	2.Imiona	STANISŁAWA
	3.Numer PESEL/REGON	26020306221
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	- STOWARZYSZENIE REPREZENTUJE PREZYDIUM ZARZĄDU, - DOKUMENTY FINANSOWE PODISUJĄ PREZES LUB WICEPREZES ORAZ SKARBNIK.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KUKUŁA
	2.Imiona	ANDRZEJ
	3.Numer PESEL/REGON	53011305231
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚMIATACZ
	2.Imiona	ELŻBIETA REGINA
	3.Numer PESEL/REGON	47041606945
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WŁUDARCZYK
	2.Imiona	WIESŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	57041702954
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GRYGORCEWICZ
	2.Imiona	IRENA DANUTA
	3.Numer PESEL/REGON	51021902848
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KUKUŁA
	2.Imiona	RENATA ANTONINA
	3.Numer PESEL/REGON	65061302083
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MIELNIK
	2.Imiona	EDYTA MARTA
	3.Numer PESEL/REGON	82032817768
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOCHNIK
	2.Imiona	IWONA BEATA
	3.Numer PESEL/REGON	90082611126
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA	
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	RUTKOWSKA
		2.Imiona	ZOFIA
3.Numer PESEL/REGON		45090906580	

	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BARTKIEWICZ
	2.Imiona	REGINA
	3.Numer PESEL/REGON	36100404547
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DUDZIŃSKA
	2.Imiona	STANISŁAWA TERESA
	3.Numer PESEL/REGON	48092600766
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	ORGANIZOWANIE I KOORDYNOWANIE SPOŁECZNEJ INICJATYWY ORAZ DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ WSZECHSTRONNEGO ROZWOJU GMINY NIEMCZY
-----------------	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1.Ocpłatna działalność statutowa	1	---
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	91, 03, Z, DZIAŁALNOŚĆ HISTORYCZNYCH MIEJSC I BUDYNKÓW ORAZ PODOBNYCH ATRAKCJI TURYSTYCZNYCH
	2	90, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW KULTURALNYCH
	3	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	4	91, 01, A, DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK
	5	91, 01, B, DZIAŁALNOŚĆ ARCHIWÓW
	6	58, 11, Z, WYDAWANIE KSIĄŻEK

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
--

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
--

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 21.08.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>