

**Dz.U.06.25.186**

2007.03.30	zm.	Dz.U.2007.56.367	§ 1
2008.01.01	zm.	Dz.U.2007.241.1761	§ 1
2010.02.17	zm.	Dz.U.2010.25.128	§ 1

**ROZPORZĄDZENIE  
RADY MINISTRÓW**

z dnia 7 lutego 2006 r.

**w sprawie realizacji programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania"**

(Dz. U. z dnia 17 lutego 2006 r.)

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (Dz. U. Nr 267, poz. 2259) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób realizacji programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania", zwanego dalej "Programem";
- 2) sposób planowania i dokonywania podziału środków budżetu państwa przyznanych na realizację Programu;
- 3) zakres i formy monitorowania realizacji Programu.

**§ 2.** Gmina realizuje Program przy pomocy ośrodka pomocy społecznej, w jednostkach organizacyjnych gminy, placówkach i instytucjach, które posiadają bazę żywnościową lub odpowiednie warunki do wydawania produktów żywnościowych.

**§ 3. 1.** Pomoc w formie posiłku jest udzielana ze szczególnym uwzględnieniem posiłku gorącego, w celu zapewnienia zdrowego żywienia.

2. Dzieci i młodzież realizujące obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, którym przyznano pomoc w formie posiłku, spożywają posiłek w szkole, jeżeli szkoła posiada warunki pozwalające na przygotowywanie lub wydawanie posiłków.

3. Dzieciom spożywającym posiłki w szkole zapewnia się jednakowe posiłki pod względem ilościowym i jakościowym, z wyjątkiem posiłków w ramach diety.

4. W przypadku gdy szkoła nie posiada warunków do przygotowywania lub wydawania posiłków, kierownik ośrodka pomocy społecznej, we współpracy z dyrektorem szkoły, zapewnia spożywanie posiłków poza szkołą.

5. W przypadku spożywania posiłków w czasie zajęć szkolnych poza szkołą, dyrektor szkoły zapewnia dzieciom i młodzieży właściwą organizację zajęć i opiekę.

**§ 4.** Przepisy § 3 ust. 2 i 3 mają odpowiednio zastosowanie do dzieci uczęszczających do żłobków i przedszkoli.

**§ 5. 1.** Dyrektor żłobka, przedszkola lub szkoły może przygotować listę odpowiednio dzieci lub uczniów wymagających pomocy w formie posiłku i przekazać ją do właściwego ośrodka pomocy społecznej w celu przyznania pomocy.

2. Lista, o której mowa w ust. 1, zawiera imiona, nazwiska oraz adresy zamieszkania dzieci lub uczniów.

**§ 6.** Pomoc w formie świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności, w tym dla dzieci i młodzieży w placówkach, o których mowa w § 66 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i

szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. Nr 52, poz. 467 i Nr 212, poz. 1767), a także pomoc w formie świadczenia rzeczowego, jest przyznawana w przypadku braku możliwości zapewnienia posiłku lub gdy przyznanie pomocy w formie posiłku byłoby nieuzasadnione z uwagi na sytuację osobistą lub rodzinną.

**§ 7.** Przy opracowywaniu propozycji podziału, dla poszczególnych województw, środków rezerwy celowej budżetu państwa na dany rok budżetowy uwzględnia się w szczególności:

- 1) liczbę osób korzystających z pomocy w ramach Programu;
- 2) średni poziom dochodów na mieszkańca;
- 3) średnią stopę bezrobocia w województwie.

**§ 8.** Przy ustalaniu wysokości dotacji dla gminy uwzględnia się w szczególności:

- 1) liczbę dzieci i młodzieży wymagających pomocy;
- 2) liczbę osób dorosłych wymagających pomocy;
- 3) średni koszt posiłku;
- 4) przewidywany koszt utworzenia nowego lub doposażenia istniejącego punktu przygotowywania lub wydawania posiłków;
- 5) przewidywany koszt dowozu posiłków;
- 6) sytuację finansową gminy.

**§ 9. 1.** Wojewoda może, w ramach dotacji przyznanej gminie, uwzględnić środki na utworzenie nowego lub doposażenie istniejącego punktu przygotowywania lub wydawania posiłków.

2. (uchylony).

3. Wysokość dotacji dla gminy na cel, o którym mowa w ust. 1, określa wojewoda.

**§ 10. 1.** W przypadku konieczności dowozu posiłków:

- 1) dla dzieci i uczniów uczęszczających odpowiednio do żłobków, przedszkoli i szkół, nieposiadających bazy do przygotowania posiłków,
  - 2) do osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków
- gmina ustala sposób organizacji tego dowozu.

2. Wojewoda może przeznaczyć część dotacji przyznanej województwu na pokrycie kosztów dowozu posiłków.

3. Wysokość dotacji dla gminy na cel, o którym mowa w ust. 2, określa wojewoda.

**§ 10a.** Część dotacji przyznanej województwu przeznaczona na cele, o których mowa w § 9 ust. 1 i § 10 ust. 2, w 2007 r. nie może być większa niż 20 %.

**§ 10b.** Część dotacji przyznanej województwu na cele, o których mowa w § 9 ust. 1 i § 10 ust. 2, w latach 2008-2013, nie może być większa niż 20 % w każdym roku.

**§ 11. 1.** Wójt (burmistrz, prezydent miasta), w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału, przekazuje wojewodzie informację o realizacji Programu, sporządzoną narastająco w układzie kwartalnym za okres od dnia 1 stycznia do dnia kończącego dany kwartał, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wójt (burmistrz, prezydent miasta), w terminie do dnia 10 marca po zakończeniu roku budżetowego, przekazuje wojewodzie informację o realizacji Programu, sporządzoną narastająco w układzie kwartalnym za okres całego roku budżetowego.

3. Informacja, o której mowa w ust. 1 i 2, uwzględnia dane z poszczególnych gmin, w układzie "ogółem" i "w tym na wsi", w szczególności:

- 1) rzeczywistą liczbę osób objętych pomocą w zakresie dożywiania w podziale na grupy osób korzystających z pomocy w ramach Programu;
- 2) koszt realizacji Programu - ogółem, w tym ze środków własnych i z dotacji budżetu państwa;
- 3) koszt posiłków;
- 4) liczbę posiłków;

- 5) rodzaj posiłków;
- 6) koszt dowozu posiłków;
- 7) średni koszt jednego posiłku;
- 8) wielkość środków wydatkowanych na zasiłki celowe w ramach Programu;
- 9) liczbę zasiłków celowych;
- 10) koszt świadczeń rzeczowych - ogółem, w tym ze środków własnych i z dotacji budżetu państwa;
- 11) liczbę świadczeń rzeczowych;
- 12) inne koszty - ogółem;
- 13) szacunkową liczbę osób wymagających dożywiania, nieobjętych tą formą pomocy, w podziale na grupy osób korzystających z pomocy w ramach Programu, w układzie "ogółem" i "w tym z powodu:
  - a) braku środków,
  - b) braku warunków technicznych i sanitarnych do przygotowywania posiłków,
  - c) niechęci rodziców lub dzieci do korzystania z tej formy pomocy,
  - d) innych powodów";
- 14) informację dotyczącą bazy żywieniowej.

4. Wojewoda, w terminie do 30 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału, przekazuje do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego informację sporządzoną narastająco w układzie kwartalnym za okres od dnia 1 stycznia do dnia kończącego dany kwartał o realizacji Programu na terenie województwa, z uwzględnieniem danych z obszaru województwa, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Wojewoda, w terminie do dnia 20 marca po zakończeniu roku budżetowego, przekazuje do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego informację sporządzoną narastająco w układzie kwartalnym, o realizacji Programu na terenie województwa, z uwzględnieniem danych z obszaru województwa, za okres całego roku budżetowego.

**§ 12.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.